

MOIT. ๑๖

หน่วยงานมีการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ
การป้องกันปราบปรามทุจริต และแผนปฏิบัติการชุมรม
จริยธรรม

๒. รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติ
การส่งเสริมคุณธรรมของชุมรมจริยธรรม
ไตรมาสที่ ๒

๒.๒. รายงานผลการกำกับติดตามการดำเนินการแผนปฏิบัติ
การส่งเสริม คุณธรรมของชุมรมจริยธรรม



- ☒ ຮອບ ៩ ត្រូវបាន នគរបាល-១០ ដើម្បីរក នគរបាល

၆၂၈

กฤษณะทักษิณ

๖๖ | ร่างกายคุ้มครองทุกอย่าง jaipl.com.th@gmail.com

ପ୍ରକାଶକ ପତ୍ର

ຄະນະທຳມະນຸຍາ	ກະຊວງທຳມະນຸຍາ	ແຂວງທຳມະນຸຍາ
-	-	-
-	-	-

卷之三

卷之三

๔๖๘ อยุธี ๑ สร้างสถาปัตยกรรมและที่ดินที่อยู่อาศัยให้ดีกว่าที่เคยมีมาก่อน แต่ก็ต้องห้ามการตัดไม้ในป่า ๔๗๙ ปีนองค์กรสังคมเชิงการท่องเที่ยว เป็นปีนองค์กรครุฑ์และปีนองค์กรครุฑ์แบบใหม่

กิตย์ทูลี ๓	ร่วม๓.	โครงการ เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนรู้ ของปวง แห่งบอร์ด ๒
กฤษณะทูลี ๓	ร่วม๓.	โครงการ เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนรู้ ของปวง แห่งบอร์ด ๒

ଶ୍ରୀମଦ୍ଭଗବତ

卷之三

ส่งเสริมให้การพัฒนาเศรษฐกิจอย่างยั่งยืนและยั่งคง

(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)	(๘)	(๙)	(๑๐)	(๑๑)
แผนย่อย / กลยุทธ์	โครงการ / กิจกรรม	ผลลัพธ์	ผลลัพธ์	กระบวนการ ประเมินฯ	กระบวนการ ประเมินฯ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	หน่วยงาน ประเมินฯ	มาตรฐาน	มาตรฐาน	มาตรฐาน
แผนย่อยที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพการ เรียนรู้ ระบบ และ กิจกรรมส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม	๓. โครงการสร้างความมั่นคงการตระหนาด ๓.๑ กิจกรรมอบรมเชิงสร้างสรรค์และการติดต่อ ๑๗๓ โดยทำหน้าที่สื่อสารองค์กรและประชุมทีมผู้นำ บุคลากรซึ่งดำเนินการ ปฏิบัติตามมาตรฐานฯ	ร้อยละ ๘๙.๙๖% (๗.๗ ๑๗ - ม.๓.๖)	-	-	-	กลุ่มงานที่ปรึกษา บุคคล	/	/	/	มาตรฐานฯ
	๔. โครงการป้องกันภัยเงียบของบุคลากร ๔.๑ กิจกรรมจัดทำแนวทางและพัฒนาฯ รูปแบบการเป็นจ่าฝ่ายคุณภาพและทักษะที่ ถูกต้องตามระเบียบ	-	-	๓. ไม่มีข้อหักห้าม ในการเบิกจ่าย ค่าตอบแทน ๒. การเบิกจ่าย เงินเดือนที่ เหมาะสม	-	กลุ่มงานบริหาร /	/	/	/	มาตรฐานฯ
แผนย่อยที่ ๓ สร้างเครือข่ายทั้งภายใน สถาบันและภายนอก แบบอย่างการ ส่งเสริมอุปกรณ์ คุณธรรมทั่วไป	๓. โครงการ Paper less การใช้เอกสารใน กระบวนการประชุม ๓.๑ กิจกรรมฝึกอบรมเชิงสร้างสรรค์ ๑๖ ที่ประชุมฯ	-	-	บริษัทเอกชน ๑๐๐% บริษัทฯ ๑๐๐%	-	ห้องจ่ายไฟฟ้าบ้าน /	/	/	/	มาตรฐานฯ
	๔. โครงการรับผู้เข้ามาลงทุน ๔.๑ กิจกรรมอบรมเชิงสร้างสรรค์ให้ผู้เข้ามาลงทุนฯ รับฟัง ได้ยื่นฟันธงวิชาคุณภาพที่นำไป ๒๒ กิจกรรมการใช้ภาษาและบรรจุอาหาร ที่บ่อบีตสาหร่ายในการจัดประชุมภาษาไทย ในพื้นที่	-	-	บริษัทเอกชน ๑๐๐% บริษัทฯ ๑๐๐%	-	ห้องจ่ายไฟฟ้าบ้าน /	/	/	/	มาตรฐานฯ
แผนย่อยที่ ๔ ส่งเสริมอุปกรณ์ จัดประชุม	๓. โครงการสร้างเสริมวัฒนธรรมการบริการที่ดี ๓.๑ กิจกรรมอบรมเชิงสร้างสรรค์ให้ผู้เข้ามาลงทุนฯ ๗๗ ที่บ่อบีตสาหร่าย ๓.๒ กิจกรรมอบรมบริการที่ดี ๒๑ ESB ต่อ๑๐๐๐ จำนวน ๑๗๘๘๘๘๘	๑๗๘,๐๐๐	๗๗,๐๐๐	กลุ่มงานพัฒนาฯ ทรัพยากรบุคคลทั้ง ๒ กิจกรรม	/	/	/	/	/	มาตรฐานฯ

ການດຳເນີນຂາຍ		ປຶ້ງປະປະນາຍ ໄຕເລືອ		ປຶ້ງປະປະນາຍ ໄຕເລືອ	
๓. ຈຳກັງວປປ ປະຊາກວາຍ ໂດຍ ປີ ສູນປະ ເບິງວ່າມີກົດຈາກຮຽນກາບປົງປັດທີ່ກ່ອນກາຮຸ່ມຄຸນບົກຮຽນຈິງ	ຕົກ	ປຶ້ງປະປະນາຍ ໄຕເລືອ	ປຶ້ງປະປະນາຍ ໄຕເລືອ	ປຶ້ງປະປະນາຍ ໄຕເລືອ	ປຶ້ງປະປະນາຍ ໄຕເລືອ
໩. ຈຳກັງນິນເຄື່ອງປ່າຍທາງສັງຄົມຫຼືປ່າຍວາມສາມາດໃນກາຮຸ່ມຄຸນບົກຮຽນໃນສັງຄົມໄທຢ່າງ (ຈຳນວນໜໍ່ຍາງໃນສັງຄົມດໍາເນີນການປັດຈຸກຮຽນທະວາງສາຮາງສັນຕິພຸນ ຮາຍການປະທິການສ່ວນໃຈການ ໂນໂຄຣອ່າຍ ທີ່ໄດ້ການປະປະມີນິຕົມວັນ ຮະດັບປະສົງສົງຄົມບົກຮຽນ ຮະດັບປ້າໜ້ານາຄຸມບົກຮຽນ ແລະບະຮັດປັບດຸນບົກຮຽນໃໝ່ປະປົມ ຕາມເຄົາທີ່ກາປະປະເມື່ອນຸ່ມໜີນ ວົງກົກ ອໍາເນົາວ ແລະ ຈົ່ງທີ່ດຸນບົກຮຽນ ກາຍໃຫ້ແນ່ນປົກປັບຕິກາຮຸ່ມຄຸນຈິງ	ຕົກ	ປຶ້ງປະປະນາຍ ໄຕເລືອ	ປຶ້ງປະປະນາຍ ໄຕເລືອ	ປຶ້ງປະປະນາຍ ໄຕເລືອ	ປຶ້ງປະປະນາຍ ໄຕເລືອ
໪. ຈຳກັງນິນເຄື່ອງປ່າຍ / ວົງກົກຈາກທຸກກາຄວານທີ່ຈ່າຍກຳນົດກົດຈົກຮຽນສົກຮາມເທິ່ງນີ້ ຈຳນວນຄົນທີ່ໃຫ້ວ່າງກົດຈົກຮຽນສາບສະພາບ	ຕົກ	ປຶ້ງປະປະນາຍ ໄຕເລືອ	ປຶ້ງປະປະນາຍ ໄຕເລືອ	ປຶ້ງປະປະນາຍ ໄຕເລືອ	ປຶ້ງປະປະນາຍ ໄຕເລືອ
໫. ຈຳກັງວອນຄົກຄະເຮືອຢ່າຍທາງສັງຄົມທີ່ມີກາຮຸ່ມຄຸນບົກຮຽນທະນາຮະບປະຄຣິຕິທາງສັງຄົມ (Social Credit) ເພື່ອອອກປະກາດ ກາຮຸ່ມຄຸນບົກຮຽນຈິງ	-	ຮະບປປ	-	ຮະບປປ	ຮະບປປ
໬. ນັກການປະປະເມີນ MOPH ITA ພອມໜ່າງຍາງ	ດູແລ.ເກີ.ເກີ %	-	-	-	-
໭. ຈຳກັງວອນຄົກທີ່ສັນບສັນໃຫ້ມີກົດຈົກຮຽນ / ປະບຸມ / ສົ່ມມານາ / ອປປມ໌ພື້ນຖານຄຸນບົກຮຽນຈິງ ຈຳນວນຄົນປະດູກກາຮຸ່ມຄຸນບົກຮຽນທີ່ກ່ອນກົດຈົກຮຽນການຈົດກົດຈົກຮຽນຈິງ	ຕົກ	ປຶ້ງປະປະນາຍ ໄຕເລືອ	ຕົກ	ປຶ້ງປະປະນາຍ ໄຕເລືອ	ປຶ້ງປະປະນາຍ ໄຕເລືອ

၁၃၂၆ / ၁၃၂၇ ခုနှစ်၊ မြန်မာနိုင်ငြာ၊ ရန်ကုန်မြို့၊ မြန်မာနိုင်ငြာ

๑. บุคคลากรในโรงเรียนต้องมีความรับผิดชอบต่อการดำเนินการ / กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการฯ ประจำปี ๒๕๖๔ ของคุณครูผู้สอนได้รับจากภารกิจของคุณครูฯ ที่ได้รับมอบหมาย

๒. บุคคลากรในโรงเรียนต้องมีความรับผิดชอบต่อการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฯ ประจำปี ๒๕๖๔ ของคุณครูผู้สอนได้รับจากภารกิจของคุณครูฯ ที่ได้รับมอบหมาย

๓. บุคคลากรในโรงเรียนต้องมีความรับผิดชอบต่อการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฯ ประจำปี ๒๕๖๔ ของคุณครูผู้สอนได้รับจากภารกิจของคุณครูฯ ที่ได้รับมอบหมาย

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ភេទ សាស្ត្រ

ପ୍ରମାଣିତ ହେଲା କି ଏହା କାହାର ଦେଖିବାରେ ଏହାର ଅନୁଭବ ହେଲା ।

ពេជ្ជរាជក្រឹតា សាសនា ពិធីរាជក្រឹតាដែលបានរៀបចំឡើងដោយព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា



คำสั่งโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชสรงแก้ว
ที่ ๑๙๓ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนข้อมูลเชิงนโยบายด้านการส่งเสริมคุณธรรม
ของ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชสรงแก้ว

ตามที่ คณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ จัดทำแผนปฏิบัติด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพื่อให้ทุกหน่วยงานใช้เป็นกรอบและทิศทางในการปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของทุกหน่วยงาน และกระทรวงสาธารณสุข จัดทำแผนปฏิบัติราชการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ ๒(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เป็นไปตามแนวทางการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) นี้

ฉะนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนคุณธรรมจริยธรรมของโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชสรงแก้ว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนข้อมูลเชิงนโยบายด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชสรงแก้ว โดยมีองค์ประกอบ หน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบ

๑.๑ นายประชา สดแสงเทียน	ที่ปรึกษา
รองผู้อำนวยการด้านพัฒนาระบบบริการและสนับสนุนบริการสุขภาพ	
๑.๒ นางสาวรินทร อุทัยพัฒนา	ประธาน
นายแพทย์เชี่ยวชาญ	
๑.๓ นางสาวรัตนา ด่านบรีดา	รองประธาน
รองผู้อำนวยการฝ่ายการพยาบาล	
๑.๔ นายสุรชัย ทรัพย์จารัสแสง	รองประธาน
รองผู้อำนวยการด้านการเงินการคลัง	
หัวหน้ากลุ่มงานประกันสุขภาพ	
๑.๕ นายณัฐกร กุลธาระเวียร	คณะกรรมการ
หัวหน้ากลุ่มงานบริการทันตกรรมติดภูมิและศูนย์ความเป็นเลิศ	
๑.๖ นางบุษบา ยินดีสุข	คณะกรรมการ
รักษาการหัวหน้ากลุ่มงานการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก	
๑.๗ นางสาวสุรีพร ศกุณี	คณะกรรมการ
หัวหน้ากลุ่มงานสุขศึกษา	
๑.๘ นางนาดาตญา คำเพ็อก	คณะกรรมการ
หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาลชุมชน	

/๑.๙ นางนกสก...

๑.๘ นางสาวศิริกุล ทรัพย์เรือง กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยกุมารเวชกรรม	คณะกรรมการ
๑.๙ นางนภสกร นิพัทธกุล หัวหน้ากลุ่มงานพัสดุ	คณะกรรมการ
๑.๑๐ นายอุทัย สุดใจ หัวหน้ากลุ่มงานไมโครสิร์วิชันและวิศวกรรมทางการแพทย์	คณะกรรมการ
๑.๑๑ นางสาวพรพรรณีภา สลิดชัย หัวหน้ากลุ่มงานทรัพยากรบุคคล	คณะกรรมการ
๑.๑๒ นางสาวอุบลรัตน์ มณีรัตน์ หัวหน้ากลุ่มงานการเงิน	คณะกรรมการ
๑.๑๓ นางสาวนันธริตา ฉกรรจ์ศิลป์ หัวหน้ากลุ่มงานบัญชี	คณะกรรมการ
๑.๑๔ นางสาวราตรีกษณ์ ช่วงชัยชนะ หัวหน้ากลุ่มงานโภชนาศาสตร์	คณะกรรมการ
๑.๑๕ นายธิติ สุทธิวรรรช์ หัวหน้ากลุ่มงานสังคมสงเคราะห์	คณะกรรมการ
๑.๑๖ นางสาวภวิດกัสร์ ถิ่นธงชัย หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาคุณภาพและมาตรฐาน	คณะกรรมการ
๑.๑๗. นางสาวสุพัตรา หมื่นรอด หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์และแผนงานโครงการ	คณะกรรมการ
๑.๑๘ นายคงสัน อษา หัวหน้ากลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ	คณะกรรมการ
๑.๑๙ นางไชศรี เต็มเบี่ยม หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	คณะกรรมการ
๑.๒๐ นางเพชรมาศ อาระวีล รักษาการหัวหน้ากลุ่มงานพยาธิวิทยาภายนอก	คณะกรรมการ
๑.๒๑ นางสาวฉวี ถาวรกลาง หัวหน้าหอผู้ป่วยทราบแรกระเกิดผู้ป่วย(SNB)	คณะกรรมการ
๑.๒๒ นายวีระโนน โสดา หัวหน้างานอาชีวเวชกรรม	คณะกรรมการ
๑.๒๓ นายพชรวรรณ คงสันติธรรม หัวหน้างานกายภาพบำบัด	คณะกรรมการ
๑.๒๔ นางสาวปุ่ม ภูษาทัส หัวหน้างานบริการจ่ายยาผู้ป่วยนอก	คณะกรรมการ
๑.๒๕ นางสาวรัตนพร พร้อมอยู่ หัวหน้างานบริการจ่ายยาผู้ป่วยใน	คณะกรรมการ
๑.๒๖ นางสาววิจิตรรา...	

๑.๒๗ นางสาววิจิตตรา คุ้มวงศ์
หัวหน้างานคลังยาและเวชภัณฑ์

គណន៍ទាំងអស់

๑.๒๙ นางจินตนา รัตนพรชัยวัตร
หัวหน้างานรังสีวินิจฉัย

ຄະນະທຳງານ

๑.๒๙ นางไถทอง กั้ทรปรีชาภูล
หัวหน้างานเวชปฏิบัติครอบครัว

คณะทำงาน

๑.๓๐ นางวันเพลย สุรากรกษ์
ท้วหน้างานเวชระเบียน

គណន៍ទាំងនៅ

๑.๓๑ นางสาวพิชชาภา ประวัติวงศ์ เภสัชกรชำนาญการ

คณะทำงาน

๑.๓๒ นางสาวนุสบา แข็งขัน

ຄະນະທຳງານ

๑.๓๓ นายสุวิทย์ ยินดีสุข
ผู้อำนวยการศูนย์การค้ามหานคร

ຄວາມທຳງານແລະເລີຂານກາຣີ

๑.๓๔ นางจิตตาวดี ใจปลlod

ອຄະຫຼາກງານແລະຜ່ານໄວຍເຄຫານການ

หน้าที่ morale

๒.๑ ให้คณที่ทำงานมีหน้าที่ร่วบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์รูปแบบการส่งเสริมคุณธรรมในหน่วยงานกับเป้าหมายการดำเนินงานของชุมชนจริยธรรมให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กระทรงสารณ์สพ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

๒.๒ จัดทำเป็นแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของขมรมจิยธรรมโรงพยาบาลสมเด็จพระบูพรา
ศรีแก้ว และดำเนินการขับเคลื่อนแผนฯ ดังกล่าว โดยการสร้างการรับรู้และความเข้าใจในแผนปฏิบัติราชการด้าน^๑
การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการ
ส่งเสริมคุณธรรมของขมรมจิยธรรมโรงพยาบาลสมเด็จพระบูพราศรีแก้ว ให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน

๒.๓ ดำเนินการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ตามระยะเวลาที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข กำหนด

๒.๔ ดำเนินการรายงานผลตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชุมชนจริยธรรม และรายงานให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อท้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ในเวลาที่กำหนด

๒.๕ ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

1

(นายสมศิริ ยืนประโคน)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระบูพราธสระแก้ว